

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Lino Zedda

IL SEGRETARIO
F.to Dr.ssa Maria Bonaria Scala

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Consorzio per quindici giorni consecutivi a partire dal 12.06.2019

Baressa 12.06.2019

Reg. n.75/2019

IL SEGRETARIO
F.to Dr.ssa Maria Bonaria Scala

Copia conforme all'originale.

Baressa, 12.06.2019

IL SEGRETARIO
F.to Dr.ssa Maria Bonaria Scala

CONSORZIO DUE GIARE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 15 DEL 06.06.2019

COPIA

OGGETTO: DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI. DETERMINAZIONE, AI SENSI DELL'ART 21 DEL REGOLAMENTO SULL'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI (DPR 12/04/2006 N 184), DELLA MISURA DEI COSTI PER IL RILASCIO DI COPIE DEI DOCUMENTI DETENUTI O PRODOTTI DALL'ENTE.

L'anno **DUEMILADICIANOVE** il giorno **SEI** del mese di **GIUGNO** alle ore **18.30** in Bares-
sa e nella sede dell'Assemblea del Consorzio.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

convocato nei modi e nelle forme di legge, si è riunito in prima convocazione, nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
Lino Zedda	Presidente	X	
Marchi Sandro	Consigliere	X	
Pani Alessandro	Consigliere	X	
Marrocu Marco	Consigliere	X	
Porcu Giuseppe	Consigliere		X

e con l'assistenza del Segretario **Dr.ssa Maria Bonaria Scala**.

Il Presidente, Sig. Lino Zedda, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato

Il Consiglio di Amministrazione

PREMESSO che sulla presente deliberazione il Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario in ordine alla regolarità tecnica ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTI:

- il D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 Testo Unico degli Enti Locali, Art. 10 “diritto di accesso e di informazione “

VISTA la delibera di Assemblea Consorziale n 03 del 14.02.2019 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2019-2021 ed il Piano Programma 2019 -2021 nel quale è previsto l'intervento oggetto della richiesta di finanziamento;

RICHIAMATA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, ed in particolare l'art.25, comma 1 della stessa, il quale prevede che “Il diritto di accesso si esercita mediante esame di estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati nella presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copie è subordinato al rimborso del costo di produzione, salve le disposizioni in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura”;

VISTO il D.P.R. 12 aprile 2006, n.184, “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”, in particolare l'art.7;

VISTO il regolamento sull'accesso ai documenti amministrativi (DPR 12/04/2006 n 184) approvato dall'assemblea del Consorzio con deliberazione n 38 del 22.11.2006 ed in particolare l'art 21 “ Tariffe per l'accesso” con il quale si stabilisce che spetta al Consiglio di Amministrazione determinare annualmente il costo di riproduzione dei documenti e dei diritti di ricerca e visura

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2016, n.97, “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” che all'art. 6, comma 4, prevede che “Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali”;

RITENUTO, dover determinare la misura dei costi di rilascio di copie dei documenti detenuti o prodotti da questa amministrazione come segue:

Fotocopie A4	0.20
Fotocopie A3	0,30
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio di atti la cui data è anteriore fino a 5 anni rispetto alla data richiesta	Costo della singola copia <u>DIRITTO DI RICERCA</u> Euro 3,00 per un massimo di 5 documenti; Euro 10,00 per un numero di documenti compresi tra 5 e 20; Euro 20,00 per un numero di documenti maggiore a 20
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio periodo oltre i cinque (5) anni	Costo della singola copia <u>DIRITTO DI RICERCA</u> Euro 5,00 per un massimo di 5 documenti; Euro 20,00 per un numero di documenti compresi tra 5 e 20;

	Euro 30,00 per un numero di documenti maggiore a 20
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio periodo oltre i dieci (10) anni	Costo della singola copia <u>DIRITTO DI RICERCA</u> Euro 15,00 per un massimo di 5 documenti; Euro 30,00 per un numero di documenti compresi tra 5 e 20; Euro 40,00 per un numero di documenti maggiore a 20
Riproduzione su CD o altro supporto informatico	Euro 30,00 fino 50 files Euro 50,00 da 50 file sino a 10 files; Euro 100,00 oltre i 100 files
Estrazione di bilancio, rendiconti, relazioni, progetti, elaborati grafici	Euro 5,00 ad elaborato <u>DIRITTO DI RICERCA PER ATTI ANTERIORI AI 5 ANNI</u> Euro 5,00
Riproduzione su CD o altro supporto informatico di bilancio, rendiconti, relazioni, progetti, elaborati grafici	Euro 5,00 ad Elaborato

Tutto ciò premesso;

CON VOTAZIONE UNANIME espressa in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e né costituiscono motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/1990

DI determinare la misura dei costi di rilascio di copie dei documenti detenuti o prodotti da questa amministrazione come segue:

Fotocopie A4	0.20
Fotocopie A3	0,30
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio periodo dal 2019 al 2014 (atti la cui data è anteriore fino a 5 anni rispetto alla data richiesta)	Costo della singola copia <u>DIRITTO DI RICERCA</u> Euro 3,00 per un massimo di 5 documenti; Euro 10,00 per un numero di documenti compresi tra 5 e 20; Euro 20,00 per un numero di documenti maggiore a 20
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio periodo oltre i cinque (5) anni	Costo della singola copia <u>DIRITTO DI RICERCA</u> Euro 5,00 per un massimo di 5 documenti; Euro 20,00 per un numero di documenti compresi tra 5 e 20; Euro 30,00 per un numero di documenti maggiore a 20
Fotocopie di atti comportanti ricerche di archivio periodo oltre i dieci (10) anni	Costo della singola copia <u>DIRITTO DI RICERCA</u> Euro 15,00 per un massimo di 5 documenti; Euro 30,00 per un numero di documenti compresi tra 5 e 20;

	Euro 40,00 per un numero di documenti maggiore a 20
Riproduzione su CD o altro supporto informatico	Euro 30,00 fino 50 files Euro 50,00 da 50 file sino a 10 files; Euro 100,00 oltre i 100 files
Estrazione di bilancio, rendiconti, relazioni, progetti, elaborati grafici	Euro 5,00 ad elaborato <u>DIRITTO DI RICERCA PER ATTI ANTERIORI AI 5 ANNI</u> Euro 5,00
Riproduzione su CD o altro supporto informatico di bilancio, rendiconti, relazioni, progetti, elaborati grafici	Euro 5,00 ad Elaborato

RAVVISATA l'urgenza, di dare immediata applicazione al presente deliberato con separata e unanime votazione, di dichiarare la presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267.